



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่าย / คณะ.....งาน.....มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตกรุงเทพ
ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ และยืมเงินค่าใช้จ่าย
- ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานตามโครงการและยืมเงินค่าใช้จ่าย

เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตกรุงเทพ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
งาน.....ฝ่าย/คณะ.....มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตกรุงเทพ
ขออนุมัติเดินทางไปราชการ ณ.....
ตำบล / แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
เพื่อปฏิบัติราชการเกี่ยวกับ.....
โครงการ/กิจกรรม.....

ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ได้แนบ โครงการ เรื่องเดิม มาพร้อมนี้
โดยกำหนดการเดินทางดังนี้ วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมวันเดินทางไปราชการครั้งนี้วัน โดยใช้ยานพาหนะดังนี้

รถยนต์ของทางราชการหมายเลขทะเบียน.....โดยมี.....
เป็นพนักงานขับรถยนต์ ทั้งนี้ได้แนบใบขออนุญาตใช้รถมาพร้อมนี้

รถโดยสารประจำทาง รถไฟ รถรับจ้าง อื่นๆ.....

พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงาน จำนวน.....คน ดังนี้ ตามรายชื่อแนบจำนวน.....คน

- 1.ตำแหน่ง.....
- 2.ตำแหน่ง.....
- 3.ตำแหน่ง.....
- 4.ตำแหน่ง.....
- 5.ตำแหน่ง.....
- 6.ตำแหน่ง.....
- 7.ตำแหน่ง.....
- 8.ตำแหน่ง.....
- 9.ตำแหน่ง.....
- 10.ตำแหน่ง.....
- 11.ตำแหน่ง.....

ความเห็นของงานการเงินและบัญชี

0 เห็นควรอนุมัติ

- เงินยืมราชการจาก 0 งบประมาณ 0 เงินนอกงบประมาณ 0 หมวดย่อยจ่าย
จำนวนเงิน.....บาท (.....)
ของ งาน / โครงการ.....แผนงาน.....
ซึ่งมีเงินประจำงวดให้เบิก 0 เพียงพอ 0 ไม่เพียงพอ
- เงิน.....จำนวน.....บาท (.....)
เพื่อใช้จ่ายเป็นลักษณะรายจ่าย.....(เช่น ค่าตอบแทน / ค่าใช้สอยฯ)
- ได้ตรวจสอบแล้วอยู่ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของงาน / โครงการ.....
.....และมีงบประมาณเหลือพอที่จะเบิกจ่ายได้
- เงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการไปราชการครั้งนี้
0 ยืมเงิน โปรดลงนามในสัญญายืมเงิน จำนวน 2 ฉบับ
0 ขอรับรองว่าเป็นการยืมโดยผู้ยืมได้ชำระเงินรายเก่าเสร็จสิ้นแล้ว

0 เห็นควรระงับ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....จнт. ตรวจสอบการ
(.....)
ลงชื่อ.....หัวหน้างานการเงิน
(.....)
...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานบุคคล

เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประจำวิทยาเขตกรุงเทพ
เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเพียงธาร เอกบุศย์)
หัวหน้างานบุคคล
...../...../.....

ความเห็นของผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายบริหาร
0 อนุมัติ 0 ไม่อนุมัติ 0 เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นายกฤษณะ อรุณโชติ)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
...../...../.....

คำสั่ง

ลงชื่อ.....
(นางพรพรรณ วิชาลาภรณ์)
หัวหน้าสำนักงานรองอธิการบดี
...../...../.....

0 อนุมัติ 0 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวิทย์ เกิดสวัสดิ์)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตกรุงเทพ
...../...../.....